

Prisliste 2018

Særskilte gebyrer

I forbindelse med den normale administration opkræves særskilte gebyrer. Disse betales normalt ikke af foreningen, men af de parter der rekvirerer ydelsen.

Dokumenter	Pris kr. (inkl. moms)
Genudstedelse af andelsbevis	1.250,-
Genfremsendelse vedtægter, regnskab mv. (Online arkiv)	0,-
Brugeradgang til hjemmeside	0,-
Genfremsendelse af bortkommet indbetalingskort (e-mail)	0,-
Andelsoverdragelser	
- Overdragelse u. afregning (v. samlivsophør el. ny andelshaver)	2.500,-
- Handel op til kr. 1.000.000	6.250,-
- Handler over kr. 1.000.001	7.500,-
- Lovpligtigt nøgleskema 1 & 2 (betales af sælger)	3.125,-
- Kontrol af andelsværdi (hvis ikke udført af revisor)	1.000,-
- Genberegning af andelsværdi (hvis ikke udført af revisor)	2.500,-
- Handel der afbrydes/ikke gennemføres (efter 6 md)	3.125,-
- Ændringer i købsaftale (dato, navne, pris, mv)	1.500,-
Udarbejdelse mæglereskema	4.125,-
Tvangssalg	Medgået tid
- Ekspresudarbejdelse og ekspedition af købsaftale (Når mægler/parterne ønsker overtagelse før almindelige frister. Dvs når aftale skal udarbejdes og ekspederes under 21 dage før overtagelse og/eller aftale skal udarbejdes straks u. 48 timer)	3.125,-
Beregning af andelskrone på baggrund af renteswap (betales af køber)	2.500,-
Pant og låneoptagelse (Betales af låntager)	
Afgivelse af adkomsterklæring / Håndtering og afregning af transport	2.000,-
Afgivelse af adkomsterklæring (v 80% begrænsning)	2.500,-
Afregning af pant, de første 2 stk. inkl. tingbog (Til bank og ikke overbelånt)	1.500,- herefter 700,-/stk

Udlejning	
Allonge v. lejerskift / afståelse	3.125,-
Udarbejdelse lejekontrakt: Bolig/fremleje	3.125,-
Udarbejdelse lejekontrakt: Garage, kld, p-plads mv.	2.000,-
Andre ydelser	
Udarbejdelse mæglerkema	4.125,-
Aflysning af pantebrev	3.125,- + tinglysningsafgift
Debitor/kreditorkift	3.125,- + tinglysningsafgift
Forhøjelse af sikkerhed	3.125,- + tinglysningsafgift
Notering af ejerskifte (opkræves hos køber)	1.875,-
Særskilt afregning af forbrugsregnskab ved bankoverførsel	200,-
Indgåelse og administration af afdragsordning	1.000,-
Førindfrielse af fælleslån (betales af ejer)	3.125,-
Administration af fælleslån inkl. fremsendelse af rente- og restgældsopgørelse	180,- pr. deltager pr. år

Særskilte ydelser, Ejendommen

Nedenstående er særskilte ekstraydelser der leveres til ejendommen/bestyrelsen som led i den løbende administration. Disse betales af foreningen.

Administrative ydelser	Pris kr. (inkl. moms)
Møder på kontoret i arbejdstiden (til 17.00)	Medgået tid jf. timepriser
Møder på kontoret efter kl. 17.00	Medgået tid jf. timepriser
Tillæg for at møde på ejendommen	750,-
Ekstraordinær generalforsamling (Forberedelse, indkaldelse og deltagelse indtil 2 timer.)	Medgået tid. Typisk 3.500 til 6.000,-
Udarbejdelse af referat (Ekstraordinære generalforsamlinger – andre møder evt. bestyrelsesmøder)	Medgået tid. Typisk ca. 2.000,-
Omprioritering / omlægning af lån	0,3 % min 10.000 eller særlig aftale.
Samling og fremsendelse af materiale til valuar v. valuarvurdering	3.125,-
Gennemgang af valuarrapport	2.400 til 5.000,-
Lovpligtigt nøgleoplysningsskema	2.500,-
Håndtering af e-boks, Nem-id, medarbejdersignatur mv. (årligt beløb)	1.250,-
Bankskifte, samt ændring af Nets/Betalingservice	5.000,-
Databehandleraftaler	5.000,-
Underskrifter via Nem-ID (pr. dokument)	50,-
Opstilling af regnskab	5.000,-
Årligt forsikringsformidlingshonorar ved forsikringsaftale med Codan gennem ADVODAN Hillerød	1.875,-
Hjemmesideløsning inkl. økonomiløsning via Prosedo	295,- til 395,- pr. md. + oprettelse
Online økonomiløsning via UNIK Bolig4	300,- pr. md. + oprettelse
Print og kopi Kuvert og kuvertering Porto Anbefalet brev Bankgebyrer	2,50 kr/side 10,00 kr/kuvert Post Danmarks takster 250,- Gebyrer opkrævet af banken

Timesatser

Andre opgaver afregnes efter medgået tid eller efter forud aftalt fast pris. Vejledende timesatser udgør:

Timepriser	Pris kr. (ekskl. moms)
Administrator, Dagtimerne	1.050,-
Administrator, fra kl. 17.00	1.500,-
Administrator, fra kl. 22.00	1.875,-
Administrations-, regnskabschef, dir.	2.000
Specialist. Økonomisk og finansiel rådgivning (låneomlægning, særlige budget kalkuler mv.)	2.000
Advokatopgaver	Advokatkontorets takster